

Informatiegids

2020 – 2021

**VSO De Spinaker
Heerhugowaard**

Het WERK!

Bureau Arbeidsparticipatie

Geachte leerling, ouder(s) en/of verzorger(s),

Dit is de informatiegids 2020-2021 van VSO De Spinaker Heerhugowaard. Het WERK! en het BAP zijn vanaf schooljaar 2019-2020 één school.

We geven onderwijs aan de W.M. Dudokweg 68 (Het WERK! en TEC) en aan de Stationsweg 44 (BAP).
Beiden in Heerhugowaard.

In deze gids staat praktische informatie over de school en het onderwijs.

Mocht u na het lezen van de informatiegids nog vragen hebben dan kunt altijd contact met ons opnemen.

Voor al onze leerlingen: Wij wensen je een hele fijne tijd bij ons op school!

Namens het team,

Angelique Benning directeur Het WERK! – BAP - TEC

Mark Morsch, teamleider W.M Dudokweg 68 (Het WERK, TEC)

Anneke de la Beij, teamleider Stationsweg 44 (Het BAP)

Algemeen

Het WERK! – BAP geeft voortgezet speciaal onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 14 tot 18 jaar die om verschillende redenen niet goed tot leren komen in het regulier onderwijs. De Spinaker heeft meer mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen en om het onderwijs passend bij de leerling te maken. Dat maakt Het WERK! – BAP speciaal.

Het WERK! - BAP bestond tot augustus 2019 uit twee scholen; Het WERK! en Bureau Arbeidsparticipatie. Vanaf september 2019 zijn de scholen één school geworden. In de loop van het schooljaar 2020-2021 gaan de scholen naar één schoollocatie. De Spinaker valt bestuurlijk onder stichting Ronduit Onderwijs. Bekijk ook onze website: www.despinaker.nl

Deze gids geeft vooral praktische informatie. In ons schoolplan staat een uitgebreide beschrijving over hoe wij het onderwijs organiseren. In ons ondersteuningsprofiel beschrijven we precies hoe we leerlingen ondersteunen om het beste uit zichzelf te halen. Beide plannen vindt u op onze website.

Het team

Leerlingen en ouders hebben het meest contact met de coaches, docenten en praktijkbegeleiders. Daarnaast zijn er teamleiders, ondersteuningscoördinatoren en administratief medewerkers.

Medezeggenschapsraad (MR), ouderraad (OR) en leerlingenraad (LR)

De school hecht veel waarde aan het delen van verantwoording in de totstandkoming van ons beleid. Daarnaast heeft de school altijd behoefte aan medewerkers, ouders en leerlingen die willen meedenken over schoolbeleid, afspraken en regels. Wij nodigen medewerkers, ouders en leerlingen dan ook van harte uit om aan een van de raden deel te nemen. U kunt informatie opvragen bij de teamleider.

Samenwerkingsverband

Het WERK! - BAP valt onder het Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland. Dit samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor een passende onderwijsplaats voor zo'n 15.000 leerlingen in het voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Noord-Kennemerland. Het samenwerkingsverband streeft ernaar dat alle leerlingen een diploma behalen of een passende en duurzame plek op de arbeidsmarkt en/of in de maatschappij innemen.

Het WERK! - BAP werkt samen met verschillende samenwerkingsverbanden in de regio waardoor ook leerlingen uit o.a. de Kop van Noord-Holland, West-Friesland en Midden-Kennemerland op onze school kunnen worden geplaatst.

Onderwijs

Uitstroomprofielen

Onze school biedt onderwijs in twee onderwijsprofielen:

- profiel vervolgonderwijs gericht op doorstroom naar het mbo en het behalen van een startkwalificatie.
- profiel arbeidsmarkt gericht op het verkrijgen van loonvormende arbeid (een baan).

Lesgroep

Afhankelijk van het profiel en de ondersteuningsbehoeften worden leerlingen geplaatst in een klas of ze krijgen les in kleine groepjes. De klassen en groepjes zijn zo veel mogelijk ingericht op leerniveau en uitstroom naar mbo of (betaald) werk. Leidend hiervoor zijn de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling en zijn of haar capaciteiten.

Entree+

Het WERK! - BAP biedt samen met het Horizon College Alkmaar een Entree+ opleiding. De + staat voor extra ondersteuning. Het diploma is een 'gewoon' diploma van het Horizon College. Met dit diploma kunnen leerlingen uitstromen naar werk of doorstromen naar een mbo-opleiding op niveau 2. Na een intake kunnen leerlingen in het profiel vervolgonderwijs die voldoen aan de instroomcriteria starten in de Entree+. In november-december volgt voor elke leerling een bindend studieadvies waarbij wordt bepaald of de leerling wel of niet doorgaat met de Entree+. Leerlingen die niet doorgaan stromen uit naar arbeid of schakelen later alsnog naar een entree-opleiding.

3- stromenland

Met ingang van dit schooljaar zijn wij gestart met de instroom van jongeren vanuit de 3 stromenvoorziening. Het doel is de jongeren binnen het termijn van zes maanden te plaatsen in één van de uitstroom mogelijkheden van onze locatie.

Onderwijstijd

De indeling van de onderwijstijd hangt samen met het uitstroomprofiel en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. De ene leerling is vaker op school, de andere leerling loopt meer stage. Passend bij de uitstroom naar arbeid of een beroepsopleiding wordt een belangrijk deel van de onderwijstijd ingeruimd voor stage of beroepspraktijkvorming (bpv). De stage/bpv-eisen verschillen per uitstroomprofiel en ondersteuningsbehoefte:

- klassikaal/groepsgewijs: 10 uur school en 20 uur stage/bpv.
- Individueel/maatwerk:
 - vervolgonderwijs < 15 jaar: 10 uur school en 20 uur stage/bpv
 - vervolgonderwijs > 16 jaar: 8 uur school en 22 uur stage/bpv
 - arbeidstoeleiding < 15 jaar: 8 uur school en 22 uur stage/bpv

- arbeidstoeleiding > 16 jaar: 6 uur school en 24 uur stage/bpv

De totale onderwijstijd voor alle leerlingen is 1000 uur. De urenplanning in een schooljaar omvat echter meer uren, om uitval bij bpv/stage op te kunnen vangen. Stage/bpv is onderwijstijd. Leerlingen die door omstandigheden onder deze minimale onderwijstijd komen moet dit compenseren of er moet door de leerplichtambtenaar een vorm van vrijstelling/aanpassing onderwijstijd worden toegewezen.

Vakken

Het lesaanbod is gebaseerd op de vso-kerndoelen van het arbeidsmarktgerichte profiel. De kerndoelen zijn vastgesteld door het ministerie Onderwijs, Cultuur & Wetenschap. Het lesaanbod van de Entree+ sluit aan bij het curriculum van het Horizon College.

We geven de volgende vakken:

- Nederlandse taal en communicatie
- Rekenen/ wiskunde
- Engelse taal
- Mens en Maatschappij
- Mens, Natuur en Techniek
- Sport & bewegen
- Culturele vorming & kunstzinnige expressie
- Begeleide beroepspraktijkvorming (interne stage)

Beroepspraktijkvorming of stage

Er is een verschil tussen beroepspraktijkvorming (bpv) en stage. Bpv is altijd in het kader van de Entreeopleiding en wordt gevolgd bij een 'erkend leerbedrijf'. Het is een verplicht onderdeel voor het behalen van een diploma. BPV en stage zijn beiden onderwijstijd, dus een verplicht onderdeel van school. Tijdens de beroepspraktijkvorming of de stage leren leerlingen arbeidsvaardigheden en vakvaardigheden gericht op hun toekomst.

Voor elke stage/bpv is een stagecontract verplicht. In dit contract staan de werkafspraken, verwachtingen en leerdoelen. Het contract regelt ook dat een leerling is verzekerd op de stage.

De coach zoekt samen met de leerling naar een geschikte stageplaats. Als een stageplaats een 'erkend leerbedrijf' is kunnen leerlingen die geen opleiding volgen ook erkende certificaten behalen (zie ook Boris-Baan).

Branchegerichte opleidingen

Via branchegerichte opleidingen kunnen leerlingen certificaten en diploma's halen waardoor ze specifiek geschoold worden voor toekomstig werk. Voorbeelden zijn het Veiligheid Checklist Aannemers, Heftruckrijbewijs, Lasdiploma's, Eerste Hulp Bij Ongevallen of certificaten voor het werken met specifiek gereedschap.

Onderwijspartners

De school werkt samen met partners aan goed onderwijs met kansen voor onze leerlingen. We doen dat niet alleen. We richten ons op een brede samenwerking met partners in de regio. De belangrijkste zijn:

Boris Baan

Dit is een initiatief van het ministerie van OC&W en de mbo-raad waardoor de opleidingsprogramma's van het mbo beschikbaar zijn voor het vso.

ESPEQ Opleidingsbedrijven

Het opleidingsbedrijf ESPEQ biedt mbo-opleidingen in de bouwsector. De school werkt intensief samen met ESPEQ aan de doorstroom van leerlingen naar de bouwsector.

ROC Horizon College

Veel van onze leerlingen gaan naar het Horizon College. Samen bieden we de Entree+ opleiding. Docenten van het Horizon College werken op De Spinaker en docenten van De Spinaker kunnen begeleiding bieden op het Horizon College. De meeste leerlingen examineren als externe examenkandidaat. Leerlingen die slagen krijgen een erkend niveau 1 diploma dat toegang geeft tot het mbo 2.

COOL Kunst & Cultuur

Het vak culturele oriëntatie en creatieve expressie wordt gegeven in samenwerking met COOL Kunst & Cultuur. Onze docent werkt bij COOL. Leerlingen krijgen of een wekelijks aanbod in het atelier of twee keer per maand een workshop. Dit kan zijn theater, muziek, film, e.d.

Mediacoach

Vanuit de bibliotheek Heerhugowaard is een mediacoach verbonden aan de school. Deze coach geeft voorlichtingslessen aan leerlingen en aan docenten over de leuke en minder leuke kanten van sociale media. Mochten er incidenten zijn op het vlak van social media, dan kan de mediacoach ook ondersteuning bieden aan ouders, docenten en leerlingen.

Olympiawaard

Sport- Fitnesscentrum Olympiawaard is een modern en ruim opgezet fitness- en aerobicsportcentrum in Heerhugowaard. Het WERK! - BAP maakt gebruik van de ruimte en expertise van Olympiawaard. Leerlingen sporten altijd onder begeleiding van onze eigen sportdocent.

GroenStart NHN / Clusius College

Het WERK! werkt samen met GroenStart. GroenStart is een arbeidsmarktproject van verschillende partijen. Deelnemers aan GroenStart worden arbeidsfit, leerfit en diplomafit. Dat heeft een positieve uitwerking op hun eigenwaarde, loonwaarde en marktwaarde. De trajecten bestaan uit voorschakelen, opleiden en begeleiden naar werk in de agrarische of groene sectoren van Noord-Holland Noord.

Ondersteuning

De coach en klassendocent

Elke leerling heeft één coach en één klassendocent. Voor leerlingen in een individueel traject of in kleine lesgroepen zijn de coach en de (klassen)docent vaak dezelfde persoon.

De coach is voor alle betrokkenen het eerste aanspreekpunt. De coach voert samen met de leerling en de ouders regie op het onderwijstraject. De coach zorgt voor afstemming tussen de school, de stage/bpv, de leerling en ouders en eventuele andere betrokkenen. De coach zoekt samen met de leerling en ouders naar een geschikte stageplaats en onderhoud ook alle contacten hierover. De coach heeft zo vaak als nodig, en minimaal eens per maand, contact met alle betrokkenen. Als er zorgen zijn zal de coach die snel bespreken met de leerling en de ouders/verzorgers.

De klassendocent is het aanspreekpunt voor de lesgroep. De klassendocent heeft extra aandacht voor de sfeer en het leerklimaat en zorgt ervoor dat iedereen tot zijn recht komt en zich prettig voelt in de groep.

De klassendocent en de coach hebben elke twee weken overleg over alle leerlingen uit de lesgroep. Op deze manier zorgen de coach en de klassendocent ervoor dat er samenhang is tussen de lessen, de stage/bpv en alle afspraken met de leerling en de ouders.

Assessment

In de toeleiding naar arbeid is oriëntatie op de verschillende vakrichtingen, mogelijkheden, vaardigheden en interesses van groot belang. Een hulpmiddel kan een assessment zijn. Een assessment kan worden ingezet bij vragen over persoonlijkheidskenmerken, beroepsinteresse en vaardigheden. Er is de mogelijkheid van een beroepskeuzetest.

Ondersteuningstrajecten

De school kan ondersteuning bieden voor leerlingen die dat nodig hebben. Regelmatig werkt de school samen met jeugdhulpverlening en zorginstanties. Leerlingen en ouders blijven altijd eigenaar van het ondersteuningstraject. De school heeft het ondersteuningsaanbod uitgebreid beschreven in het ondersteuningsplan. Dit plan staat op de website en is ook op school opvraagbaar. Hieronder staan de zes belangrijkste ondersteuningsmogelijkheden:

Time-out & switch

Leerlingen die even een rustmoment nodig hebben om daarna weer goed mee te kunnen doen in de les gaan daarvoor naar de time-out & switch. Daar kan een leerling tot rust komen en samen met de time-out docent nadenken over hoe weer op een goede manier aan de les deel te nemen.

Arbeidstraining/interne stage

Leerlingen die nog veel ondersteuningsbehoefte hebben om te kunnen deelnemen aan stage/bpv kunnen arbeidstraining krijgen in een van de eigen stageplaatsen van de school. Op deze stageplaatsen leren leerlingen basisvaardigheden die nodig zijn om op een werkplek veilig en verantwoord te kunnen werken.

Jeugd- en gezinscoach

Leerlingen die kort wat extra steun nodig hebben om op een prettige manier op school te kunnen zijn kunnen ondersteuning krijgen van de jeugd- en gezinscoach. Deze kan de leerling helpen met van alles. Denk aan leren op tijd komen, aanwezig zijn op school, helpen met oplossen van moeilijke situaties op school, gesprekken met ouders, enz. Als de hulp langer of intensiever nodig is kan de jeugd- en gezinscoach verwijzen naar jeugdhulp voor een onderwijs-zorgarrangement.

Onderwijs-zorgarrangement

Sommige leerlingen hebben langdurige of extra intensieve hulp nodig om te kunnen meedoen met onderwijs. Samen met o.a. Parlan, Triversum en De Praktijk zorgen we ervoor dat leerlingen én ouders extra ondersteuning kunnen krijgen om onderwijs tot een succes te maken. De begeleiding kan zowel thuis, op school als in de vrije tijd worden geboden. Leerlingen die al hulp hebben kunnen altijd deelnemen aan een onderwijs-zorgarrangement.

Nazorg

In het kader van de Wet Kwaliteit vso heeft De Spinaker nazorgverplichting voor de leerlingen die de school hebben verlaten. Nazorg is altijd maatwerk. Indien nodig kijken we samen met elkaar wat de school kan betekenen om de participatie in onderwijs en/of werk na het verlaten van de school nog te ondersteunen. We meten het succes van onze leerlingen op de vervolgplek. Daarom vragen we het eerste en tweede jaar na uitstroom of, en waar de ex-leerling naar school gaat en/of werkt.

Volgen van ontwikkeling

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is het uitgangspunt voor het onderwijs en de ondersteuning. Het OPP moet zes weken na de start op school worden vastgesteld door de leerling en ouder(s)/verzorger(s) en school. In het OPP staat:

- het uitstroomprofiel (vervolgonderwijs of arbeidsmarktgericht)
- de uitstroombestemming (waar gaat de leerling heen)
- beoogde resultaten (wat heeft de leerling geleerd)
- integratief beeld (algemeen beeld van de ontwikkeling van de leerling)
- bevorderende en belemmerende factoren (wat helpt bij het volgen van onderwijs en wat niet)
- ondersteuningsafspraken/handelingsadviezen (wie gaat wat doen om te steunen)
- doelen voor het onderwijs, de stage en de sociaal-emotionele ontwikkeling

Het OPP wordt samen met de leerling en ouders/verzorgers door de coach en klassendocent opgesteld. In september/oktober en februari is er een evaluatiegesprek. Tijdens dit gesprek wordt gekeken welke doelen zijn behaald of moeten worden bijgesteld.

Commissie van begeleiding

De Commissie van Begeleiding beslist over de plaatsing van een leerling op Het WERK! - BAP. De Commissie is eindverantwoordelijk voor het opstellen en realiseren van alle OPP's en de onderwijsondersteuning. De Commissie heeft elke week overleg. Twee keer per jaar evalueert de Commissie alle OPP's.

De Commissie van begeleiding geeft handelingsadviezen en kan voorstellen doen tot extra onderzoek. In de Commissie worden bijzondere trajecten en extra inspanningen m.b.t. ondersteuning vastgesteld en geëvalueerd. De Commissie besluit ook of een leerling de Entree+ opleiding kan gaan volgen of in aanmerking komt voor een onderwijs-zorgarrangement.

In de commissie de orthopedagoog zitten de directeur of teamleider, de ondersteuningscoördinator, de trajectbegeleider en een gedragsdeskundige. Op afroep zijn beschikbaar: een plaatsingsfunctionaris van het Horizon College, een maatschappelijk werker, de jeugd- en gezinscoach en de GGD-arts.

Leerlingvolgsysteem

Het WERK! – BAP werkt met een digitaal leerlingvolgsysteem (ESIS). Daarin staan de leerling gegevens, didactische gegevens, toets resultaten, het onderwijsprogramma en behaalde competenties. In ESIS worden per leerling de actiepunten, contacten en afspraken vastgelegd. Bij het verwerken van alle gegevens over een leerling volgt de school de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Resultaten

Volgen van vorderingen

Vanzelfsprekend werkt een leerling op het niveau dat bij hem of haar past. We streven ernaar om alle leerlingen op te leiden tot niveau 2F/A1. Dit is het niveau dat past bij een beginnend beroepsbeoefenaar.

Het WERK! - BAP gebruikt Jij-toetsen van Bureau ICE om de vorderingen van de leerlingen in beeld te brengen. Leerlingen maken aan het begin en aan het eind van het schooljaar een toets. De toets geeft als resultaat het referentieniveau dat de leerling behaalt. Inzicht in referentieniveaus is belangrijk voor een vervolgopleiding of een overstap naar een andere school. De resultaten worden ook gebruikt om de prestaties van de school in beeld te brengen en zo nodig het onderwijsbeleid bij te sturen.

Om de ontwikkeling van sociaal gedrag/ sociale vaardigheden in beeld te brengen meten we minimaal twee keer per jaar de vorderingen.

Afsluiting en overgang

Alle leerlingen die de school verlaten krijgen overgangsdocumenten mee. Welke documenten hangt af van het uitstroomprofiel.

Leerlingen krijgen een vso-getuigschrift. Het getuigschrift is landelijk vastgesteld. Het getuigschrift heeft niet dezelfde waarde als een regulier diploma, maar is wel belangrijk. Het getuigschrift heeft twee belangrijke functies; het is een officiële erkenning voor het afronden van de vso-schoolloopbaan en het getuigschrift heeft een informerende functie. Zo vermeldt het getuigschrift waar de leerling aan gewerkt heeft. Het gaat om de hoofdlijnen van het onderwijsaanbod, niet om behaalde resultaten. Voor vermelding van resultaten bevat het getuigschrift een verwijzing naar het de resultaten van de Jij-toetsen.

Leerlingen die de Entree+-opleiding volgen ontvangen als ze zijn geslaagd een entreediploma van het Horizon College.

Portfolio

Alle leerlingen die de school verlaten zijn in het bezit van een portfolio: een map met alle bewijsstukken van de geleerde kennis en vaardigheden. In het portfolio laat de leerling zien wat hij of zij heeft geleerd. In het portfolio zitten o.a.:

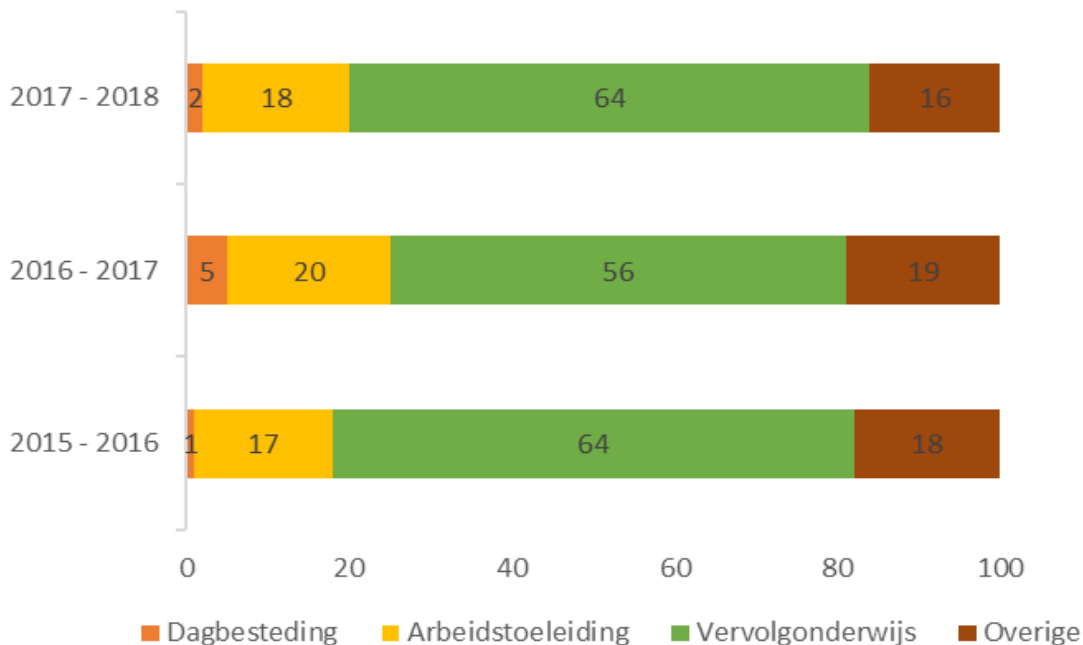
- een curriculum vitae
- foto's van werkstukken, dankbetuigingen, aanbevelingsbrieven, arbeidscontracten, beoordelingsformulieren, e.d.
- certificaten en diploma's
- een persoonsschets t.b.v. sollicitaties/aanmeldingen

Opbrengsten van de school

De school brengt jaarlijks haar opbrengsten in beeld en analyseert of de opbrengsten voldoen aan de gestelde doelen op leerling- en schoolniveau. In deze gids beperken we ons tot de weergave van

gerealiseerde uitstroomprofielen van Het WERK! – BAP samen. Uitgebreide opbrengstgegevens van beide vestigingen zijn beschikbaar op school.

Figuur 1 Resultaten Het WERK! - BAP in procenten



De uitstroom van onze leerlingen is de afgelopen drie jaar stabiel. De school is trots op het feit dat het al meer dan drie schooljaren lukt een ruime meerderheid van de leerlingen te laten schakelen naar vervolgonderwijs.

Normering verwachte uitstroom en niveau

De landelijke eis is dat 75% van de leerlingen uitstroomt op het door de school vastgestelde niveau. Het WERK! - BAP haalt deze norm niet. De uitstroom in 2018-2019 is voor 44% gelijk aan de verwachting. 12% stroomt hoger, en 28% stroomt lager uit. 16% stroomt uit om andere redenen.

Het is ook een landelijk criterium dat 75% van de leerlingen uitstroomt op het niveau dat op basis van de cognitie (het intelligentieniveau) mag worden verwacht. Ook deze norm haalt de school niet. Door uitval uit het VO en de extra ondersteuningsbehoeften stromen leerlingen uit naar arbeidsmarkt of mbo-1 of 2. De school heeft niet de ambitie te voldoen aan de landelijke norm. Wel wil de school 75% van de leerlingen laten uitstromen op het niveau van de *school-eigen normering*. Dit wordt verder beschreven bij het hoofdstuk onderwijsontwikkeling en ambities. Hieronder worden kort de ambities benoemd aangaande de opbrengsten voor 2019-2020.

Ambities opbrengsten 2019-2020

- 75% van de leerlingen in het profiel arbeid stroomt uit op het niveau van de school-eigen norm.
- 55% stroomt uit naar het verwachte uitstroomprofiel
- 70% stroomt uit naar vervolgonderwijs, waarvan 35% in het bezit van een Entree-diploma.
- 15% van onze leerlingen stroomt uit naar duurzame arbeid waarvan 50% met branchecertificaat.
- 2% van onze leerlingen stroomt uit naar dagbesteding.
- 13% stroomt uit naar overige bestemmingen.

Veiligheid

Samen met elkaar zorgen we voor een veilige en prettige sfeer op school. Veiligheid is belangrijk voor iedereen op school: leerlingen, ouders, medewerkers en bezoekers. De schoolregels dragen hieraan bij. Bovenal verwachten wij van iedereen op school respectvol gedrag en taalgebruik. Aggressie en intimidatie in welke vorm ook worden niet geaccepteerd. De school beschikt over een veiligheidsplan en een contactpersoon voor vertrouwenszaken (zie ook praktische informatie).

Jaarlijks wordt er onder ouders, leerling en personeel een veiligheidsvragenlijst afgenomen. In de resultaten van 2018-2019 laten de vragenlijsten van ouders en leerlingen nagenoeg hetzelfde beeld zien. Verschil is er tussen de scores van ouders van leerlingen met een individueel of klassikaal aanbod. Ouders van leerlingen met een individueel aanbod ervaren het optreden van de docenten als voldoende. Docenten ervaren de algemene veiligheid als voldoende. De aandacht voor en afhandeling van incidenten wordt echter wel als onvoldoende ervaren door docenten.

Veiligheidsbeleving	Leerlingen klassikaal	Leerlingen individueel
Opstelling leerlingen		
Optreden docenten		
Fysieke veiligheid		
Sociale veiligheid		
Psychische veiligheid		
Materiele veiligheid		
Welbevinden		
Ik heb het naar mijn zin op school (alleen leerlingen)		

Onderwijsontwikkeling en ambities

School- en groepsplannen

De school stelt op drie niveaus doelen:

1. op leerling niveau in het OPP
2. op groepsniveau in het groepsoverzicht
3. op schoolniveau in het schoolplan

In 2018-2019 zijn voor het profiel arbeidstoeleiding leerroutes beschreven die we gebruiken voor de school-eigen normering. Aansluitend op de leerroutes maken we school- en groepsplannen met een pedagogisch-didactische aanpak om de schoolnormering te realiseren. Er zijn twee typen groepsoverzichten:

1. per lesgroep binnen het uitstroomprofiel voor leerlingen in klassikaal onderwijs
2. per uitstroomprofiel voor leerlingen in individueel onderwijs.

De groepsoverzichten zijn uitgewerkt in een doelenplan met halfjaarlijkse doelen op basis van vastgestelde methoden. Op leerling niveau kan beargumenteerd afgeweken worden van de leerroute. Dit wordt vastgelegd in het OPP. In 2019-2020 beschrijven we ook een leerroute voor het profiel vervolgonderwijs, inclusief de school-eigen normering. In deze route sluiten we aan bij het programma van de Entree+.

Ambities

Het WERK! - BAP stelt voor 2020-2021 als ambities dat 75% van de leerlingen in het profiel arbeid uitstroomt uit op het niveau van de school-eigen norm.

Eigenaarschap leerlingen

Leerlingen zijn eigenaar van hun leerproces. We willen leerlingen activeren om eigen doelen te stellen en een eigen leerroute te maken. We verwachten dat het leerrendement toeneemt als leerlingen zelf hun doelen stellen en als deze doelen leidend zijn in het onderwijstraject. In 2018-2019 is gestart met professionalisering van docenten en coaches gericht op het vergroten van eigenaarschap bij leerlingen.

Praktische informatie

In geval van nood

In noodsituaties neemt de school onmiddellijk contact op met betrokkenen. Zorgt u ervoor dat de school altijd beschikt over minimaal twee noodnummers?

Ouderavond en nieuwsbrief

Twee keer per jaar is er een oudermiddag/avond waarin ouders in gesprek kunnen met de vakdocenten en coaches. Hierin wordt het ontwikkelingsperspectief besproken.

De nieuwsbrief zal voor elke vakantie worden verstuurd om ouders en geïnteresseerden te informeren over actualiteiten en behaalde successen.

Extra kosten voor beroepspraktijkvorming of stage

Het kan zijn dat er voor de beroepspraktijkvorming of stage extra kosten gemaakt moeten worden voor bijvoorbeeld werkkleding of veiligheidsschoenen. Indien ouder(s)/verzorger(s) dit niet kunnen bekostigen, bestaat de mogelijkheid tot een betalingsregeling. Hiervoor kunnen zij in overleg treden met de coach.

Vervoer naar school

Het uitgangspunt van de school is dat leerlingen zelfstandig kunnen reizen. Voor leerlingen die niet zelfstandig naar school komen kunnen ouders/verzorgers bij hun gemeente een verzoek indienen voor vergoeding van de reiskosten voor bijzonder leerlingenvervoer.

Kosten leermiddelen

Er hoeft niet te worden betaald voor leermiddelen. Leerlingen krijgen de lesboeken in bruikleen. Eventuele opzettelijke schade is voor rekening van de leerling. Mocht de leerling de boeken zelf willen bezitten dan kunt u dat aangeven. De boeken worden dan door school besteld en in rekening gebracht.

Benodigde lesmaterialen

Elke leerling moet meenemen naar de lessen:

- etui met balpen, gum, potlood, Casio rekenmachine, geodriehoek
- sportkleding bij sportlessen

Kernwaarden en gedrag

In 2018-2019 hebben de leerlingen samen met de docenten kernwaarden bedacht; respect, verantwoordelijkheid, veiligheid en resultaat. Deze waarden staan voor de manier waarop wij met elkaar omgaan en wat we van elkaar verwachten. Alle medewerkers en leerlingen mogen elkaar aanspreken op gedrag dat (niet) past binnen deze waarden. Op die manier dragen we onze waarden samen, bekrachtigen we gewenst gedrag en bevorderen we een positief schoolklimaat.

Roken

Roken is overeenkomstig de Nederlandse wet niet toegestaan voor personen tot 18 jaar. De school is een rookvrije omgeving. Sommige van onze leerlingen mogen roken van hun ouders/opvoeders. De wet is echter het uitgangspunt. We vragen leerlingen dus altijd om niet te roken op het terrein van school.

Ziekmelding & verzuimbeleid

Leerlingen kunnen zichzelf niet ziekmelden. Afwezigheid door ziekte moet voor 08:30 uur door de ouder/verzorger bij de school én bij de stage/bpv worden doorgegeven.

Stationsweg 44 Nummer 072 534 80 37
Dudokweg 68 Nummer 072 576 30 26

Verzuimbeleid

De school handelt op basis van wet- en regelgeving. Ons uitgangspunt is dat iedere leerling alle lessen en stage-uren volgt. Bij absentie neemt de school direct contact op met de ouders/verzorgers. Alle absenties worden met opgaaf van redenen geregistreerd. Bij herhaalde absentie volgt een gesprek op school en wordt de leerplichtambtenaar betrokken. Hoe de school handelt bij (on)geoorloofd verzuim is beschreven in het verzuimbeleid. Dit beleid is op te vragen bij de school.

Vakantie

Herfstvakantie	12 oktober t/m oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 3 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 28 februari 2021
Pasen	5 april 2021
Meivakantie	26 april t/m 9 mei 2021
Hemelvaart	13 & 14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021
Zomervakantie	12 juli t/m 22 augustus 2021

Studiedagen

17 november 2020	geen les
20 januari 2021	alleen 's ochtends les
21 januari 2021	alleen 's ochtends les
19 februari 2021	alleen 's ochtends les
22 maart 2021	geen les
24 juni 2021	alleen 's ochtends les

Tijdens studiedagen zijn leerlingen vrij van les en interne stage. Externe stages gaan gewoon door.

Bijzonder verlof buiten vakanties

De school kan alleen op basis van de algemene regels van de onderwijsinspectie verlof toekennen. Voor meer informatie verwijzen we naar de leerplichtambtenaar of de site van de rijksoverheid.

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten voor ongevallen, aansprakelijkheid en een reisverzekering voor het reizen van en naar school en tussen de aan de school verbonden lesplaatsen. Op grond van de verzekeringen zijn alle betrokken onder voorwaarden verzekerd bij schoolactiviteiten.

De school is slechts aansprakelijk als er sprake is van *verwijtbaar handelen* door (medewerkers van) de school. De school is niet aansprakelijk voor (schade door) *onrechtmatig gedrag* van leerlingen. In geval van ongelukken zonder dat er sprake is van *verwijtbaar handelen door de school* kan soms de collectieve ongevallenverzekering uitkomst bieden.

Privacyreglement

De Spinaker hanteert een privacyreglement conform de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG). De AVG regelt dat persoonsgegevens op een juiste en veilige manier worden geregistreerd en gedeeld. Ouders/verzorgers kunnen altijd informatie vragen over de gegevens die de Spinaker over de leerling heeft. Soms vragen andere instellingen ons om informatie. Die informatie wordt alleen na toestemming van de ouders/verzorgers verstrekt. We hebben een externe 'Functionaris Gegevensverwerking' die erop toeziet dat we handelen volgens de wet.

Vertrouwenspersoon

Een vertrouwenspersoon kan met u meedenken en adviseren over hoe u ongewenste gedrag of een ongewenste situatie bespreekbaar kunt maken. De vertrouwenspersoon kan met u praten over de voor- en nadelen van de verschillende reacties. U bent uiteindelijk zelf degene die bepaalt of u stappen onderneemt en welke stappen dat dan zijn. Vindt u het vervelend als anderen zien dat u de vertrouwenspersoon benadert, dan kunt u met onze vertrouwenspersoon ook bellen om een afspraak elders te maken. Vertrouwenspersonen volgen een specifiek opleidingstraject om hun taak op een professionele wijze uit te voeren. Een vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht en zal niet iets ondernemen zonder dat u daarmee hebt ingestemd (behalve bij een ernstig strafbaar feit).

U vindt de contactgegevens bij adressen en websites in deze gids.

Klachtenregeling

Een open communicatie is de beste garantie voor een succesvolle samenwerking. Als er zaken niet goed gaan, is het belangrijk daarover te praten, met docenten, praktijkbegeleiders, coaches en eventueel met directie. In geval van een klacht volgt altijd een gesprek met betrokkenen en de directie. Komt u er samen niet uit dan volgt een gesprek met het bestuur van de school. In een bijzondere situatie kan er worden uitgeweken naar de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKO).

De onderwijsinspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten over onderwijs. Wel adviseert en ondersteunt de vertrouwensinspecteur bij klachten rond seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld.

Op onze locatie is er een klachtenregeling voor iedereen ter inzage daarnaast kunt u alles over deze commissie vinden op www.ronditonderwijs.nl

Adressen en websites

De Spinaker Het WERK!
W.M. Dudokweg 68
1703 DC Heerhugowaard
☎ 072-5763026

<http://vsohetwerk.despinaker.nl>

De Spinaker Bureau Arbeidsparticipatie
Stationsweg 44
1702 AG Heerhugowaard
☎ 072 5348037

<https://vsoBAP.despinaker.nl>

Stichting Ronduit Onderwijs
Havinghastraat 22
1817DA Alkmaar
☎ 072 5147830

www.ronduitonderwijs.nl

Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland
Hertog Aalbrechtweg 5
1823 DL Alkmaar
☎ (072) 79 20 100

<http://www.swvnoord-kennemerland.nl>

Samenwerkingsverband West-Friesland
Postbus 3040
1620 GB Hoorn
☎ 0229 231276

www.swvvowestfriesland.nl

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
☎ 030 2809590

www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersonen vertrouwenspersoon
Mevrouw M. De Vos Burchart
Mevrouw M. van Dort

m.devos@ronduitonderwijs.nl
m.vandort@ronduitonderwijs.nl

Vertrouwenspersonen De Spinaker/Ronduit
De heer A. de Groot
Mevrouw B. Hoekstra

a.degroot@ronduitonderwijs.nl
b.hoekstra@ronduitonderwijs.nl

Externe vertrouwenspersonen
Mevrouw I. van Lingen

contact@vanlingenschuur.nl

Medezeggenschapsraad Het WERK!
Mevrouw M. van Dort

m.vandort@ronduitonderwijs.nl